

## **SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Socialinės - pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis 2017–2018 ir 2018-2019 metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V–442, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017m. vasario 22d. raštu Nr. SR -798 „Dėl Teisės akto pakeitimo“. Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos Bendrojo ugdymo departamento 2007 m. rugpjūčio 21 d. raštu Nr. SR-12-05-69 „Dėl mokinių socialinės veiklos“.

2. Tvarkos aprašas reglamentuoja mokinių socialinę - pilietinę veiklą 5 – 8 bei I – II gimnazinėse klasėse ir nustato šios veiklos tikslus bei uždavinius, numato priemones bei jų įgyvendinimą.

3. Socialinė - pilietinė veikla yra privaloma pagrindinio ugdymo dalis, įtraukiama į mokyklos ugdymo planą. Ji vykdoma ne ugdymo proceso metu, bet gali būti vykdoma ir ugdymo proceso, skirto kultūrinei, meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei veiklai, metu.

4. Organizuojant socialinę - pilietinę veiklą, atsižvelgiama į mokinių amžiaus tarpsnių ypatumus, mokyklos bendruomenės tradicijas, vykdomus projektus, pilietiškumo ugdymo, kultūrinės ir socializacijos programas. Ji gali būti įgyvendinama bendradarbiaujant su vietos, rajono savivaldos institucijomis ir visuomeninėmis organizacijomis.

### **II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

5. Tikslas – skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį bei tautinį aktyvumą, ugdat jų pilietiškumo kompetenciją, būtiną aktyviam ir atsakingam dalyvavimui nuolat besikeičiančios visuomenės gyvenime.

6. Uždaviniai:

6.1. stiprinti demokratinę gimnazijos kultūrą;

6.2. ugdyti ir puoselėti mokinių tautinį bei pilietinį sąmoningumą ir skatinti tautinę saviraišką;

6.3. didinti mokinių visuomeninį bei politinį aktyvumą, sudarant sąlygas išbandyti save įvairiose srityse;

6.4. formuoti mokinių vertybines nuostatas, asmeninius, socialinius, komunikacinius, darbo ir veiklos gebėjimus per visuomenei naudingą darbą ir savanorystę.

### **III. VEIKLOS ORGANIZAVIMO PRINCIPAI**

7. Socialinė - pilietinė veikla organizuojama:

7.1. 5 - 6 klasėse mokinių veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasės, mokyklos bendruomenėje;

7.2. 7 - 8 klasėse mokinių veikla orientuota į mokinių pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymąsi, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje;

7.3. I – II gimnazinių klasių mokinių veikla orientuota į platesnio visuomeninio konteksto suvokimą, savanorystės, visuomeninės atsakomybės, aktyvumo motyvacijos skatinimą, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

8. Socialinei - pilietinei veiklai per mokslo metus 5 - 8 ir I - II gimnazinėse klasėse skiriama po 10 valandų.

9. Atskiros klasės gali atlikti ir daugiau socialinės - pilietinės veiklos valandų, pasirinkę ją iš gimnazijos ar kitų institucijų siūlomų šios veiklos sričių.

#### **IV. VEIKLOS KRYPTYS**

10. Mokinys gali atlikti socialinę - pilietinę veiklą kartu su klase arba privalo ją pasirinkti iš gimnazijos ar kitų institucijų siūlomų šios veiklos sričių ir, suderinęs su klasės vadovu, atlikti ją savarankiškai kitu laiku.

11. Gimnazija mokinių pasirinkimui siūlo dešimt socialinės - pilietinės veiklos krypčių (Priedas Nr.1.).

12. Jei mokinys nori pasirinkti ir atlikti veiklą, kuri nėra numatyta šiame dokumente, jos turinys, apimtis bei atsiskaitymo forma iš anksto turi būti suderinta su klasės vadovu arba gimnazijos administracija.

#### **V. VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR APSKAITA**

13. Socialinę - pilietinę veiklą gali organizuoti klasių auklėtojai, dalykų mokytojai, socialinis pedagogas, direktoriaus pavaduotojai ir kiti mokyklos darbuotojai. Šios veiklos atlikimą ir fiksavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas neformaliajam ugdymui, vadovaudamasis šiuo „Tvarkos aprašu“.

14. Socialinė - pilietinė veikla fiksuojama šios veiklos apskaitos lape ( priedas Nr. 2.), kurio pildymu rūpinasi pats mokinys (įrašo savo vardą, pavardę, klasę ir gauna šiai veiklai vadovavusio asmens parašą).

15. Atskiros klasės socialinės – pilietinės veiklos priežiūrą ir apskaitą vykdo klasės vadovas. Jis supažindina mokinius su šios veiklos atlikimo tvarka bei įtraukia socialinę – pilietinę veiklą į klasės veiklos planus ir fiksuoja jos atlikimą elektroninio dienyno klasės veiklos skyriuje.

16. Mokiniai socialinę - pilietinę veiklą gali atlikti kolektyviai (pvz., talka, akcija) arba individualiai (pvz., pagalba klasės draugui) gimnazijoje arba už gimnazijos ribų ( pagalba seniūnijai ar kitoms institucijoms, savanorystė globos institucijose ar nevyriausybinėse organizacijose ir kt.).

17. Socialinės veiklos atlikimą gimnazijoje ir už jos ribų patvirtina atitinkamos įstaigos atstovas, kuris vadovavo veiklai, užpildydamas mokinio „Socialinės veiklos apskaitos“ lapą (įrašo veiklos atlikimo datą, turinį, trukmę, savo vardą, pavardę ir pasirašo).

18. Mokinių „Socialinės veiklos apskaitos“ lapai, kuriuos pateikia klasės vadovui mokiniai, atlikę socialinę veiklą gimnazijoje ar už jos ribų, laikomi segtuvuose pas klasės auklėtoją.

19. Kiekvieno mėnesio pabaigoje klasės vadovas peržiūri mokinių „Socialinės veiklos apskaitos“ lapus ir duomenis apie atliktos veiklos trukmę perkelia į elektroninį dienyną bei paragina mokinius veikti, jei jie delsia.

20. Klasės vadovas, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos, peržiūri auklėtinių socialinės veiklos suvestines ir mokinius, nesurinkusius reikiamo socialinės veiklos valandų skaičiaus, informuoja, kad jie privalo atlikti tuo metu mokyklai svarbią socialinę veiklą (jei mokiniai pats nesusiranda, kur ją atlikti ).

21. Jei ugdymo proceso metu 5 – 8 ar I gimn. kl. mokinys neatliko reikiamo skaičiaus socialinės veiklos valandų, jam skiriamas papildomas laikotarpis, padedant mokiniui pasirinkti vietą, kur jis galėtų šią veiklą atlikti, ir sėkmingai baigti mokslo metus.

22. II - oje gimn. klasėje socialinė veikla atžymima mokinio atsiskaitymo lapelyje. Mokinys, baigęs pagrindinio ugdymo programą, bet neatlikęs socialinės – pilietinės veiklos, neturi teisės įgyti pagrindinio išsilavinimo ir gauti tai patvirtinančio pažymėjimo.

#### **IV. REZULTATAI**

23. Numatomi šie socialinės - pilietinės veiklos rezultatai:

23.1. formuosis mokinių vertybinės nuostatos;

23.2. pagerės mokinių asmeniniai, socialiniai, komunikaciniai, darbinės veiklos gebėjimai;

23.3. mokiniai bus savarankiškesni, atsakingesni, tolerantiškesni;

23.4. mokiniai išsiugdys norą veikti žmonių gerovei;

23.5. mokiniai labiau pasitikės savimi ir inicijuos kaitą.

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Veiklos kryptys</b>  | <b>Socialinė – pilietinė veikla</b>  |
|-----------------|---|--|
| 1.              | <b>Kūrybinė veikla</b>  | Dekoracijų ruošimas, gimnazijos erdvių puošimas.<br>Parodų organizavimas.<br>Gimnazijos stendų tvarkymas.<br>Mokymo priemonių ir vaizdinės medžiagos rengimas.   |
| 2.              | <b>Darbinė veikla</b>   | Klasės tvarkymas, interjero atnaujinimas.<br>Gėlių ir gėlynų priežiūra.<br>Gimnazijos aplinkos tvarkymas.<br>Darbas bibliotekoje.  |
| 3.              | <b>Pagalbos gimnazijai veikla</b><br>(kl. vadovui, dalykų mokytojams ir kitiems specialistams). | Pagalba klasės vadovui, dalykų mokytojams ar kitiems specialistams.<br>Klasių vadovų ir kitų mokytojų pasiūlyta veikla.<br>Specialistų (psichologas, soc. pedagogas ar kt.) pasiūlyta veikla.  |
| 4.              | <b>Veikla gimnazijos savivaldoje</b>  | Įgyvendintos iniciatyvos gimnazijos taryboje, mokinių savivaldoje, Seniūnų sambūryje, LMS ir kt.   |
| 5.              | <b>Įvairių renginių, varžybų organizavimas</b>  | Valstybinių, tradicinių švenčių vedimas, pačių mokinių inicijuotų renginių ir akcijų organizavimas.  |
| 6.              | <b>Pilietinė veikla</b>   | Dalyvavimas pilietiškumo ir gerumo akcijose.<br>Viešųjų erdvių tvarkymas.<br>Talkos gimnazijai, miesteliui, seniūnijai ir kt.<br>Savanorystė nevyriausybinėse organizacijose ir kitose institucijose.<br>Profesinė savanorystė įstaigose, įmonėse ir kitose institucijose. |
| 7.              | <b>Projektinė veikla</b>  | Atlikta iniciatyva pilietinio ugdymo, prevenciniuose, socialiniuose, profesinio orientavimo projektuose.   |
| 8.              | <b>Socialinė veikla</b>   | Savitarpio pagalba (neįgaliui, sergančiam, turinčiam mokymosi sunkumų draugui).<br>Pagalba pagyvenusiems žmonėms.<br>Savanorystė vaikų darželyje – lopšelyje.<br>Savanorystė globos (vaikų, senelių) namuose.<br>Savanoriškos iniciatyvos gyvūnų globos įstaigose.         |
| 9.              | <b>Kita veikla</b><br>(nepaminėta šiame apraše)   | Pačių mokinių iniciatyvos ir veiklos kitose organizacijose, nepaminėtos šiame apraše, turi būti iš anksto suderintos su klasės vadovu ar gimnazijos administracija.  |

